

An das
Gymnasium Georgianum
Kardinal-v.-Galen-Str. 7-9
49809 Lingen

Anmeldung

zur gymnasialen Oberstufe in der Sekundarstufe II

Name: Vorname:

geb. am in:

Anschrift:
Straße PLZ Ort

Name und Anschrift der/des Erziehungsberechtigten:

Hiermit melde ich mich für die Sekundarstufe II des Gymnasiums Georgianum in Lingen an. Es ist mir bekannt, dass die Anmeldung nur dann wirksam wird, wenn mein Abschlusszeugnis die Qualifikation „Erweiterter Sekundarabschluss I“ trägt. Eine beglaubigte Kopie dieses Zeugnisses reiche ich gleich nach meiner Entlassung aus der Realschule/Oberschule/Gesamtschule nach.

Ich habe von Klasse 6 – 10 durchgängig am Unterricht einer 2. Fremdsprache teilgenommen:

ja nein

Falls **ja** angekreuzt: Damit ist die Auflage bezüglich der 2. Pflichtfremdsprache erfüllt!

Eine 2. Fremdsprache kann aber freiwillig belegt werden, um größere Auswahlmöglichkeiten bezüglich der Fremdsprachen in der Qualifikationsphase (Jg. 12/13) zu haben.

Als 2. Fremdsprache wähle ich

Französisch weiter	<input type="checkbox"/>
Latein neu	<input type="checkbox"/>
Spanisch neu	<input type="checkbox"/>

Teilnahme am Religionsunterricht: kath. ev. Werte und Normen

Ich erkläre hiermit, dass ich ausschließlich am Gymnasium Georgianum die Aufnahme in die Sekundarstufe II beantragt habe.

Mein Halbjahreszeugnis der Kl. 10 füge ich bei.

....., den
Ort Unterschrift

Anmerkung: Anmeldungen bis zum **20. Februar**

Bitte auch Seite 2 ausfüllen!

Personalblatt

Familienname

Vorname(n) (Rufname unterstreichen)

Geburtsdatum

Geburtsort/Kreis

Konfession

Staatsangehörigkeit

Wohnort

Straße

PLZ

Wohnort

Telefon

E-Mail

Zu- und Vorname d. Vaters
ggf. Vormundes

Beruf d. Vaters

Zu- und Vorname d. Mutter

Beruf d. Mutter

Eintritt in die Grundschule

Bisher besuchte Schulen

Besondere Wünsche

Sie können hier die Namen von ein bis zwei Freunden angeben, mit denen Sie in eine Klasse möchten. Wir versuchen, diese Wünsche zu berücksichtigen.

Ich/Wir habe(n) davon Kenntnis genommen, dass diese Daten mit Ausnahme der Angaben zum Beruf zu Verwaltungszwecken im Computer gespeichert werden.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift